

Nombre de la Dependencia:	Presidencia Municipal de San Pedro
Área u Oficina:	Departamento de Ingresos
Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:	De los servicios de tránsito, por permiso de ruta
Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:	Al principio de año fiscal actual
Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:	Fiscales de autotransporte y cajero de atención al público
Fundamento Legal:	Ley de Ingresos del Municipio de San Pedro, Coahuila,
Formatos que se utilizan para el trámite:	Recibo oficial de caja
Lugar de atención:	Oficina de ingresos, edificio de presidencia municipal
Teléfono:	872.772.60.00
Horarios de atención:	De Lunes a Viernes de 8:30 A 16:30 hrs.
Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:	<ul style="list-style-type: none"> • 1 fotografía a color tamaño infantil(reciente) • Derecho de ruta original (anterior)y una copia • 1 copia simple de póliza de seguro vigente • 2 copias simples de factura del vehículo • 2 copias simples del título de concesión • 2 copias simples del certificado médico del chofer • 2 copias simples del credencial de elector del chofer • 1 copias simples de la revisión fisico-mecanicas del vehículo en el taller municipal
Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.:	
Monto de los derechos:	El monto por derecho de ruta es de \$ 521.00
Tiempo de Respuesta :	3 días hábiles
Vigencia del Trámite:	Anual
Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto	Derecho de ruta del año anterior

admvo.:	
Correo Electrónico oficial de la dependencia:	contraloriasp@hotmail.com
Página Web de la Dependencia:	
Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:	