

Nombre de la Dependencia:	Presidencia Municipal de San Buenaventura, Coahuila
Área u Oficina:	Recursos Humanos
Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:	Solicitud de Empleo
Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:	Cuando las personas solicitan empleo e información sobre diferentes departamentos
Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:	Coordinadora de Recursos Humanos
Fundamento Legal:	Contrato Colectivo de Trabajo, Código Municipal
Formatos que se utilizan para el trámite:	Solicitud de Empleo
Lugar de atención:	Oficina de Recursos Humanos
Teléfono:	8696941255 ext.1028
Horarios de atención:	8:00 a 16:00 hrs
Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo:	Solicitud de Empleo, Carta de Recomendación
Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo:	Credencial de elector, comprobante de domicilio, CURP, acta de nacimiento
Monto de los derechos:	Gratuito
Tiempo de respuesta:	Dependiendo las necesidades de los diferentes departamentos
Vigencia del trámite:	Según se requiera
Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo:	No aplica
Correo electrónico oficial de la dependencia:	Decorazonsanbuena@hotmail.com

Página web de la dependencia:	
Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:	