

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre de la Dependencia:</b>   | Presidencia Municipal de Piedras Negras, Coahuila de Zaragoza  |
| <b>Área u Oficina:</b>   | Planeación, Urbanismo y Obras Públicas<br>Desarrollo Urbano  |
| <b>Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:</b>                                       | Licencia de Relotificación   |
| <b>Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:</b> | Cuando la Persona física o moral lo requiera   |
| <b>Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:</b>                              | Director de Planeación, Urbanismo y Obras Públicas   |
| <b>Fundamento Legal:</b>   | Art. 126 del Reglamento de Urbanismo, Construcción y Obra Pública del Municipio de Piedras Negras  |
| <b>Formatos que se utilizan para el trámite:</b>   |  |
| <b>Lugar de atención:</b>  | Presidencia Municipal de Piedras Negras<br>Av. 16 de Septiembre y Monterrey S/N Col. Las Fuentes, Piedras Negras, Coahuila de Zaragoza<br>Área de Ventanilla Universal   |
| <b>Teléfono:</b>   | (878) 782 66 66  |
| <b>Horarios de atención:</b>   | 8:00 am -16:00 hrs   |
| <b>Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>              | Presentar proyecto o anteproyecto ante el Director General de Obras Publicas, bajo el artículo 125 del reglamento en cuestión.<br>Autorización del consejo municipal de desarrollo urbano<br>Autorización de la comisión de obras públicas y del cabildo |
| <b>Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>     | Ubicación exacta del predio  |
| <b>Monto de los derechos:</b>  | 1.- Interés social \$ 0.60.<br>2.- Popular \$ 0.60.<br>3.- Medio \$ 0.90.<br>4.- Residencial \$ 1.00.<br>5.- Comercial \$ 1.00.<br>6.- Industrial \$ 1.00.   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>7.- Campestre      \$ 1.00.</p> <p>Cuando el área que sea subdividida sea menor al 30% del total del predio a subdividir se cobrara únicamente por los metros correspondientes a la superficie subdividida.</p> <p>Ley de Ingresos</p> |
| <b>Tiempo de Respuesta :</b>   | 3 días  |
| <b>Vigencia del Trámite:</b>   | 6 meses   |
| <b>Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>  |   |
| <b>Correo Electrónico oficial de la dependencia:</b>   | Ventanillauniversalpn@outlook.com   |
| <b>Página Web de la Dependencia:</b>   | Www.piedrasnegras.gob.mx  |
| <b>Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:</b> |   |