

<b>Nombre de la dependencia:</b>	Presidencia Municipal de Monclova, Coahuila
<b>Área u oficina:</b>	Unidad Catastral Municipal (Oficina Técnica)
<b>Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Cambio de Propietario
<b>Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Cuando se lleva a cabo el cambio del propietario
<b>Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:</b>	Director de Catastro.
<b>Fundamento Legal:</b>	Ley de Ingresos del Municipio de Monclova y Código Financiero para el Estado de Coahuila.
<b>Formatos que se utilizan para el trámite:</b>	Ficha técnica.
<b>Lugar de atención:</b>	Ventanilla
<b>Teléfono:</b>	(866) 649 28 00 Ext. 229
<b>Horarios de atención:</b>	8:00 a.m. a 3:00 p.m.
<b>Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Antecedente y el pago de derechos
<b>Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	
<b>Monto de los derechos:</b>	\$66.00
<b>Tiempo de respuesta:</b>	Mismo día
<b>Vigencia del trámite:</b>	No tiene vigencia
<b>Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Nº teléfono del contribuyente, y domicilio actual.
<b>Correo electrónico oficial de la dependencia:</b>	<a href="mailto:catastro@monclova.gob">catastro@monclova.gob</a>
<b>Página web de la dependencia:</b>	<a href="http://www.monclova.gob.mx">www.monclova.gob.mx</a>
<b>Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:</b>	

<b>Nombre de la Dependencia:</b>	Unidad Catastral Municipal 7
<b>Área u Oficina:</b>	Oficina Técnica
<b>Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Certificado de No Propiedad
<b>Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	No tiene registro alguno en Catastro Municipal
<b>Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:</b>	Director de Catastro.
<b>Fundamento Legal:</b>	Ley de Ingresos del Municipio de Monclova y Código Financiero para el Estado de Coahuila.
<b>Formatos que se utilizan para el trámite:</b>	Ficha técnica y la forma de pago
<b>Lugar de atención:</b>	Ventanilla
<b>Teléfono:</b>	(866) 649 28 00 Ext. 229
<b>Horarios de atención:</b>	8:00 am a 3:00 pm
<b>Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	No tener propiedades a su nombre
<b>Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	El pago.
<b>Monto de los derechos:</b>	\$113.00
<b>Tiempo de Respuesta :</b>	Mismo día
<b>Vigencia del Trámite:</b>	No tiene vigencia
<b>Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	No. Teléfono del contribuyente, o domicilio actual.
<b>Correo Electrónico oficial de la dependencia:</b>	<a href="mailto:catastro@monclova.gob">catastro@monclova.gob</a>
<b>Página Web de la Dependencia:</b>	<a href="http://www.monclova.gob.mx">www.monclova.gob.mx</a>

**Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:**