

Nombre de la Dependencia:	Municipio de hidalgo, coahuila de zaragoza
Área u Oficina:	Proteccion civil
Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:	Dar atención a la comunidad del municipio
Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:	En tiempos severos, choques, o desastres naturales.
Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:	Director de protección civil
Fundamento Legal:	
Formatos que se utilizan para el trámite:	Reporte mensual de escrito libre.
Lugar de atención:	Presidencia Municipal, y/o dirección de hechos.
Teléfono:	867-736-2075 o 736-2101
Horarios de atención:	24 horas.
Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:	Credencial de elector, para tomar datos del atendido.
Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.: Archivos Adjuntos	No aplica
Monto de los derechos:	No aplica
Tiempo de Respuesta :	Rapido
Vigencia del Trámite:	Indefinido
Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:	Solo requisitos para gestión de servicio y/o tramite.
Correo Electrónico oficial de la dependencia:	Coah_hidalgo@hotmail.com
Página Web de la Dependencia:	No aplica
Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta	Realizar queja en Presidencia Municipal

en el plazo establecido: