

Nombre de la Dependencia:	Municipio de hidalgo, coahuila de zaragoza
Área u Oficina:	Obras públicas.
Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:	Gestión de proyectos de obras públicas.
Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:	Cuando el cabildo este de acuerdo en invertir en un proyecto de obra pública necesaria.
Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:	Director de obras publicas.
Fundamento Legal:	
Formatos que se utilizan para el trámite:	Expediente técnico
Lugar de atención:	Presidencia Municipal, y/o dirección de hechos.
Teléfono:	867-736-2075 o 736-2101
Horarios de atención:	8:00 am a 3:30 pm
Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:	Costos; Ubicación; Alcance; Beneficio; Longitudes; Cotizaciones.
Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.: Archivos Adjuntos	Perspectiva del proyecto
Monto de los derechos:	No aplica
Tiempo de Respuesta :	De acuerdo al expediente técnico
Vigencia del Trámite:	De acuerdo al expediente técnico
Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:	Solo requisitos para gestión de servicio y/o tramite.
Correo Electrónico oficial de la dependencia:	Coah_hidalgo@hotmail.com
Página Web de la Dependencia:	No aplica
Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta	Realizar queja en Presidencia Municipal.

en el plazo establecido:

--