

Nombre de la Dependencia:	Presidencia Municipal de Guerrero, Coahuila
Área u Oficina:	Obras Publicas
Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:	Transporte Escolar
Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:	Servicio de transporte escolar para trasladó de alumnos (Ejidos a cabecera municipal y a piedras negras)
Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:	C. Relvy González Hernández
Fundamento Legal:	Código Municipal para el Estado de Coahuila de Zaragoza Capítulo II.- Servicios Públicos, Competencia del Municipio
Formatos que se utilizan para el trámite:	
Lugar de atención:	Municipio
Teléfono:	8626264019
Horarios de atención:	7:00 am a 3:00 pm
Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:	Solicitar el servicio y llevar un comprobante de domicilio para que el chofer pase por los niños
Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.:	
Monto de los derechos:	De acuerdo a la Ley de Ingresos del Municipio de Guerrero vigente.
Tiempo de Respuesta :	Lunes y viernes 7:00 am a 3:00 pm
Vigencia del Trámite:	
Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:	
Correo Electrónico oficial de la dependencia:	presidencia@guerrerocoh.gob.mx

**Página Web de la
Dependencia:**

www.guerrerocoah.gob.mx

**Recursos o medios de
impugnación que puede
hacer valer, en caso de no
ser satisfactoria la
respuesta o no darse ésta
en el plazo establecido:**

Solicitar el servicio a el Director de Obras Publicas.