

<b>Nombre de la Dependencia:</b>	Presidencia Municipal de Francisco. I. Madero, Coahuila 21
<b>Área u Oficina:</b>	Departamento de Limpieza
<b>Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:</b>	Recolección de basura en el municipio
<b>Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:</b>	De manera permanente
<b>Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:</b>	Director c. Emilio Luevanos Ojeda
<b>Fundamento Legal:</b>	Reglamento de limpieza municipal Nom-083-SEMARNAT-2003
<b>Formatos que se utilizan para el trámite:</b>	
<b>Lugar de atención:</b>	Edificio madero, boulevard madero, col. Nuevo Linares del Sur
<b>Teléfono:</b>	
<b>Horarios de atención:</b>	De 9:00 a 15 horas
<b>Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	De forma directa a través de simas Atención al público sin requisitos
<b>Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>  <b>Archivos Adjuntos</b>	
<b>Monto de los derechos:</b>	\$ 8.00 mensual
<b>Tiempo de Respuesta :</b>	Inmediata
<b>Vigencia del Trámite:</b>	Mensual o anual según la forma de pago

<b>Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:</b>	
<b>Correo Electrónico oficial de la dependencia:</b>	presidencia.madero@hotmail.com
<b>Página Web de la Dependencia:</b>	
<b>Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:</b>	