

Nombre de la Dependencia:	Presidencia Municipal de Allende Coahuila
Área u Oficina:	Dirección de Ecología
Nombre del servicio, trámite o acto administrativo:	Tala de árbol
Casos o supuestos en los que debe presentarse el servicio, trámite o acto administrativo:	Propiedad - escritura, no propiedad- nada
Cargo de servidor público responsable de atender el trámite:	Director
Fundamento Legal:	Ley de Ingresos para el Municipio de Allende Coahuila
Formatos que se utilizan para el trámite:	Oficio
Lugar de atención:	Oficina de Obras Públicas y Ecología
Teléfono:	862 62 10621 ext. 116
Horarios de atención:	8:30 am - 3:00pm
Listado de los requisitos para gestionar el servicio, trámite o acto admvo.:	1.- Pago previo de los derechos
Datos de los anexos que deben incluir al realizar el servicio, trámite o acto admvo.: Archivos Adjuntos	Escritura, plano, libertad de gravamen, pago de predial, original y 2 copias de cada uno.
Monto de los derechos:	De \$166.00 a \$1,652.00
Tiempo de Respuesta :	1 día
Vigencia del Trámite:	
Información adicional necesaria para facilitar el servicio, trámite o acto admvo.:	

Correo Electrónico oficial de la dependencia:	op_allendec@hotmail.com
Página Web de la Dependencia:	www.allendecoahuila.gob.mx
Recursos o medios de impugnación que puede hacer valer, en caso de no ser satisfactoria la respuesta o no darse ésta en el plazo establecido:	